ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO REGISTRO DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-570 Versión: 1 Fecha: Memo I2022016490 – 13/05/2022 Pagina: 1 de 2

1. Servicio Social/Modalidad/Estrategia: Comunidad de Cuidado

1.1. Unidad Operativa/Lote/Zona: La Fortuna

1.2 Localidad: NO APLICA

2. Linea: Participación

2.1. Fecha de Ejecución:

O6	O6	2024	al	O6	O6	2024

2.2. Nombre del encuentro: Mesas de Trabajo PAI

2.3. Acompañante social a cargo de la digitación: Angela Johana Parra Bello

3. DESARROLLO

3.1. OBJETIVO GENERAL

Desarrollar el Plan de Atención Institucional (PAI) en conjunto con las personas mayores de la Comunidad de Cuidado La Fortuna, mediante una metodología participativa que garantice la inclusión y consenso en las actividades propuestas, promoviendo sus derechos y mejorando su calidad de vida conforme a la normativa vigente y las políticas públicas establecidas.

3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Desarrollar un Plan de Atención Institucional (PAI) inclusivo y consensuado que refleje las necesidades, intereses y derechos de las Personas Mayores de la Comunidad de Cuidado La Fortuna, asegurando el cumplimiento de las normativas vigentes y las políticas públicas establecidas, mediante una metodología participativa que fomente su participación activa y el compromiso de todos los actores involucrados.

3.3. METODOLOGÍA

3.3.1 MOMENTO INICIAL	Momento Inicial El día 6 de junio de 2024, a las 2:00 p.m., en la comunidad de cuidado La Fortuna, se llevó a cabo una reunión que contó con la participación activa de las Personas Mayores, el talento humano y los profesionales involucrados. Este primer momento tuvo como objetivo principal socializar la actividad, resaltando la importancia de la elaboración conjunta del Plan de Atención Institucional (PAI). Se explicaron detalladamente las dinámicas de las mesas de trabajo y se establecieron los objetivos generales y específicos del plan. La metodología participativa empleada fue crucial para garantizar el compromiso y la inclusión de todos los asistentes, fomentando un ambiente de colaboración y apertura.
3.3.2. MOMENTO CENTRAL	Durante las mesas de trabajo, se desarrollaron actividades enfocadas en la identificación de las necesidades, intereses y derechos de las personas mayores. Los participantes discutieron las políticas públicas relevantes y las normativas vigentes, asegurando que el PAI contemplara todas las obligaciones legales y los lineamientos técnicos. En esta fase, se propusieron y debatieron diversas actividades y rutinas diarias, se establecieron horarios y se aseguraron múltiples opciones para que las personas mayores pudieran participar activamente según sus preferencias y capacidades. Se puso especial énfasis en la inclusión de grupos vulnerables, diseñando estrategias específicas para su integración y protección, y garantizando que todas las voces fueran escuchadas y consideradas en el proceso.
3.3.3. MOMENTO FINAL	En este momento las propuestas generadas durante las mesas de trabajo fueron consolidadas y se redactó un borrador del PAI. Este borrador fue revisado para asegurar que todas las opiniones y sugerencias fueran adecuadamente incorporadas y se lograran consensos sobre las actividades a implementar. Se definieron claramente los mecanismos de seguimiento y actualización del PAI, así como las responsabilidades de cada actor involucrado. Finalmente, el plan consolidado se presentó a todos los participantes para su validación y aprobación, asegurando que reflejara fielmente las necesidades y expectativas de la comunidad de cuidado La Fortuna, y quedando listo para su implementación y continuo perfeccionamiento.

3.4.RECURSOS

Fisícos	Humanos
Mesas y sillas para las mesas de trabajo	Personas Mayores
Material de escritura (papel, bolígrafos, marcadores)	Talento humano (cuidadores)
Computadores con acceso a internet	Profesionales
Proyector y pantalla	Coordinadores de la actividad
Materiales audiovisuales (televisión, sonido)	
Bebidas y refrigerios para los participantes	
Documentos y formatos necesarios para la redacción del PAI	

4. EVALUACIÓN DEL ENCUENTRO

En las mesas de trabajo, se identificaron las necesidades, intereses y derechos de las Personas Mayores, y se discutieron las políticas públicas pertinentes y las normativas vigentes, asegurando que el PAI cumpliera con todas las obligaciones legales y los lineamientos técnicos. Se propusieron actividades y rutinas diarias, se establecieron horarios y se aseguraron opciones diversas para la participación activa de las personas mayores. Se prestó especial atención a la inclusión de grupos vulnerables y se diseñaron estrategias específicas para su integración y protección. En el momento final, se consolidaron las propuestas y se redactó el borrador del PAI, asegurando consensos sobre las actividades a implementar. Se definieron mecanismos claros de seguimiento y actualización del plan, así como las responsabilidades de cada actor involucrado. El plan consolidado se presentó para su validación y aprobación, reflejando fielmente las necesidades y expectativas de la comunidad de cuidado La Fortuna. La evaluación general de la actividad es positiva. La metodología participativa fue efectiva en fomentar la inclusión y el compromiso de los participantes, resultando en un PAI integral y adaptado a las necesidades de las personas mayores, con mecanismos claros para su implementación y actualización continua

En costancia a la actividad firma la siguiente Persona Mayor.

Firma: Yolanda Palacios

Yolanda María Palacios.

CC.51,853,233

Fecha de evaluación del encuentro: 6 de junio de 2024

Nombre del profesional que evalúa: Lady Johanna Escobar

MESAS DE TRABAJO, ELABORACIÓN PAI





